SAMENWERKINGSOVEREENKOMST INNOVATIEVE PARTNERPROJECTEN

# TUSSEN1:

1. **[*naam en evt. rechtsvorm*]**, met maatschappelijke zetel gevestigd te/wonende te [*adres*] en met ondernemingsnummer [*ondernemingsnummer*], hier rechtsgeldig vertegenwoordigd door [*naam en voornaam*] in zijn/haar functie van [*functie*];

Hierna genoemd “***de Culturele partner***”;

# EN:

1. **[*naam en evt. rechtsvorm*]**, met maatschappelijke zetel gevestigd te/wonende te [*adres*] en met ondernemingsnummer [*ondernemingsnummer*], hier rechtsgeldig vertegenwoordigd door [*naam en voornaam*] in zijn/haar functie van [*functie*];

Hierna genoemd “***de Niet-culturele partner***”;

***[eventueel aan te vullen met bijkomende partners]***

Alle partners samen worden hierna gezamenlijk aangeduid als de “***Partijen***”, of elk afzonderlijk als een

“***Partij***”.

# WORDT VOORAFGAANDELIJK HET VOLGENDE UITEENGEZET:

1. De Culturele partner is [*omschrijving activiteit*].

De Niet-culturele partner is [*omschrijving activiteit*].

1. De Partijen wensen in het kader van een interdisciplinair en innovatief partnerproject, zoals voorzien in het Decreet van 29 maart 2019 houdende diverse bepalingen in het beleidsveld cultuur (hierna het “***Decreet***”) en hierna verder omschreven, samen te werken. De ‘Culturele partner’ dient het aanvraagdossier in bij de Vlaamse Overheid.
2. In huidige overeenkomst (hierna de “***Overeenkomst***”) wensen de Partijen de modaliteiten en

voorwaarden voor hun samenwerking vast te leggen.

1 Voorwaarden en identificatie van de partijen: - minimaal één culturele partner en één niet-culturele partner - de partners kunnen rechtspersonen of natuurlijke personen zijn, - alle partners moeten geïdentificeerd worden en de overeenkomst ondertekenen.

# WORDT VERVOLGENS HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

**ARTIKEL 1 – VOORWERP**

* 1. De Partijen wensen gezamenlijk het project “[*naam van het project*]” (hierna het “***Project***”) te realiseren, zoals omschreven in de conceptnota die als BIJLAGE 1 aan de Overeenkomst is gehecht.
  2. De Partijen verklaren dat het Project niet valt onder één van de volgende categorieën, die krachtens het Decreet uitgesloten zijn van subsidie:
     + Afstudeerprojecten;
     + Doctoraten en academische onderzoeken die reeds lopen en gefinancierd zijn;
     + Restauraties;
     + Projecten die al lopen op het moment van de subsidieaanvraag.

# ARTIKEL 2 – DUUR

De Overeenkomst vangt aan op [*aanvangsdatum*]2 en [*loopt over een periode van […] jaar / voor de ganse duur van het ontwikkelingstraject / is van onbepaalde duur*].

[*ENKEL IN TE VOEGEN INDIEN DE OVEREENKOMST VAN ONBEPAALDE DUUR IS:*

*Iedere Partij kan de Overeenkomst beëindigen mits aangetekend schrijven en met inachtname van een opzegtermijn van drie (3) maanden*].

# ARTIKEL 3 – TAAKVERDELING

* 1. De Partijen zullen ieder vanuit hun eigen expertise, ervaring en doelstellingen meewerken en een meerwaarde leveren aan het Project3.

Meer bepaald komen de Partijen volgende taakverdeling overeen:

* 1. Gezamenlijke taken
     1. De Partijen verbinden zich ertoe om, op tijdstippen die in onderling overleg worden vastgelegd, beschikbaar te zijn voor feedback- en overlegmomenten m.b.t. de ontwikkeling, de uitwerking, de opvolging en het verloop van het Project.
     2. De Partijen verbinden zich ertoe de planning, die zij in onderling overleg opgemaakt hebben en die als BIJLAGE 2 aan de Overeenkomst gehecht is, te allen tijde te respecteren.

Wijzigingen aan de planning gebeuren steeds in onderling overleg tussen de Partijen en zullen schriftelijk in BIJLAGE 2 worden vastgelegd.

2 De aanvangsdatum van het project ligt ten vroegste op 1 december van het jaar waarin de subsidieaanvraag werd ingediend

3 Bij de taakverdeling moet ook rekening gehouden worden met taken die op lange termijn moeten uitgevoerd worden, zoals vb. onderhoud van een technisch aspect van het Project

* + 1. De Partijen verbinden zich ertoe hun taken binnen het Project volgens de regels van de kunst en in overeenstemming met het basisconcept en opzet van het Project uit te voeren.
    2. De Partijen verbinden zich ertoe om in alle gedrukte en digitale communicatie over het gesubsidieerde project het logo van de Vlaamse Overheid op te nemen.
  1. Taken De Culturele partner
     1. De Culturele partner is verantwoordelijk voor de indiening en opvolging van de subsidieaanvraag en dit overeenkomstig de bepalingen van het Decreet.
     2. De Culturele partner zal de subsidiërende administratie inlichten van eventuele wijzigingen die aan het Project worden toegebracht na toekenning van de subsidie, en dit overeenkomstig de richtlijnen van de subsidiërende administratie.
     3. De Culturele partner is als projectcoördinator verantwoordelijk voor de administratie, de opvolging van de planning en het budgetbeheer van het Project.
     4. Na afloop van het Project zal de Culturele partner een eindverslag opmaken voor de subsidiërende administratie, bestaande uit een inhoudelijk verslag en een financieel verslag van het Project.
     5. De Culturele partner zal [*omschrijving van specifieke project gerelateerde taken*]
  2. Taken De Niet-culturele partner
     1. De Niet-culturele partner zal *[omschrijving van specifieke project gerelateerde taken]*
  3. *[Eventueel aan te vullen met de taken van de bijkomende partners]*

# ARTIKEL 4 – PRODUCTIEBUDGET

* 1. Het productiebudget, de begroting en de verdeling van het budget worden als BIJLAGE 3 aan deze Overeenkomst gehecht.
  2. De Partijen komen overeen dat de toegekende subsidies volledig worden ingezet voor de realisatie van het Project. De Partijen verklaren bovendien op de hoogte te zijn van het feit dat het maximale via subsidie aan te vragen bedrag 80.000 EUR bedraagt.

De Niet-culturele partner doet een eigen inbreng ten belope van EUR , te weten

% van het totale productiebudget4. De eigen inbreng van De Niet-culturele partner wordt eveneens gedetailleerd in BIJLAGE 3.

* 1. Gemaakte kosten worden aan de Partijen terugbetaald voor zover deze voorzien zijn in het productiebudget, en de Partij die om terugbetaling verzoekt, de nodige stavingstukken kan voorleggen.

4 De niet-culturele partners moeten samen een eigen inbreng doen van in het totaal min. 25% van de totale kosten van het project. Deze eigen inbreng kan ook een inbreng in natura zijn. In dat geval moet de geldwaarde van de inbreng in natura begroot worden.

# ARTIKEL 5 – AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARING

* 1. De Partijen verklaren vrij en gerechtigd te zijn deze Overeenkomst te sluiten.
  2. [*De Partijen verklaren elk noch afzonderlijk noch gezamenlijk een project- of werkingssubsidie(s) te ontvangen via één van de beleidsdomeinen binnen de Vlaamse Overheid.*

*OF:*

*Partner X verklaart reeds project- of werkingssubsidie(s) via één van de beleidsdomeinen binnen de Vlaamse Overheid te ontvangen. Het Project staat echter volledig los van het bestaande gesubsidieerde project en van de bestaande reguliere werking die gesubsidieerd wordt, zoals aangetoond wordt in BIJLAGE 4*.]

* 1. Tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen, garanderen de Partijen te beschikken over de auteursrechten, licenties of gebruiksrechten met betrekking tot het Project en de door hen te leveren diensten/opdrachten.

# ARTIKEL 6 – INTELLECTUELE EIGENDOM

* 1. [*In deze clausule worden afspraken gemaakt over de eventuele intellectuele eigendomsrechten (merken, auteursrecht, octrooien) die gepaard gaan met het project*

*Bijvoorbeeld :*

* + - *Indien de intellectuele eigendom een registratie vereist (octrooi, merk…) moet bepaald wie*

*deponeert.*

* + - *Wie is titularis :*
      * *Eén partij / meerdere partijen – verdeeld/onverdeeld*
      * *Houdt het titularisschap de plicht in de rechten (op eigen kost) te handhaven ?*
    - afspraken over de naamsvermelding bij exploitaties van het project *Verleent de titularis een licentie of ander gebruiksrecht aan de andere partij*
      * *Voor welke duur, territoriale reikwijdte, exploitatiewijzen(n)*
    - *Wat is het lot van nieuwe versies, adaptaties etc*

# ARTIKEL 7 – EXPLOITATIE EN EXPLOITATIE-INKOMSTEN

Wie exploiteert? - aan welke modaliteiten?

# ARTIKEL 8 - VERTROUWELIJKHEID EN PUBLICITEIT

* 1. Partijen zijn jegens elkaar verplicht tot geheimhouding van wederzijdse vertrouwelijke bedrijfsaangelegenheden, waarvan zij bij de uitvoering van deze Overeenkomst kennis nemen, evenals van het bestaan en de inhoud van deze Overeenkomst, behoudens uitdrukkelijk schriftelijk akkoord tussen Partijen en behoudens de informatie die in het kader van de subsidieaanvraag Innovatieve Partnerprojecten aan de Vlaamse Overheid dient meegedeeld te worden.

Ook na beëindiging van deze Overeenkomst blijft deze verplichting gedurende een periode van vijf (5) jaar op ieder van de Partijen rusten, behalve voor zover het informatie betreft die reeds publiekelijk bekend is geworden, anders dan ten gevolge van een schending van voormelde geheimhoudingsplicht.

Na het einde van de Overeenkomst verbindt elke Partij zich ertoe de vertrouwelijke informatie verkregen in de uitvoering van deze Overeenkomst terug te bezorgen aan de andere Partij, dan wel te vernietigen in geval daartoe expliciet de instructie te hebben gekregen van de Partij die eigenaar is van de vertrouwelijke informatie.

* 1. De Partijen verbinden zich ertoe geen publiciteit over het Project te voeren zonder voorafgaand en schriftelijk akkoord van de andere Partij. De Partijen verbinden zich er tevens toe om, wanneer zij publiciteit voeren over het Project, steeds alle deelnemende partners te vermelden.

# ARTIKEL 9 - BEËINDIGING

* 1. Elke Partij heeft het recht de Overeenkomst per aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang te beëindigen, zonder enige opzegvergoeding verschuldigd te zijn en onverminderd het recht op schadevergoeding, indien de andere Partij een grove wanprestatie begaat. Een grove wanprestatie is een fout of nalatigheid die van aard is dat van de andere Partij redelijkerwijze niet kan worden verwacht dat de Overeenkomst wordt verdergezet.
  2. Elke Partij kan de Overeenkomst bovendien door middel van een aangetekend en gemotiveerd schrijven beëindigen, onverminderd het recht op schadevergoeding, indien de andere Partij in strijd met de bepalingen van de Overeenkomst handelt, zijn deel van de diensten/opdrachten niet goed of niet volgens de afspraken tussen Partijen uitvoert, en niet binnen dertig (30) dagen na ontvangst van het aangetekend schrijven, alsnog de Overeenkomst correct uitvoert.
  3. Elke Partij kan de Overeenkomst per aangetekend schrijven onmiddellijk en zonder rechterlijke tussenkomst beëindigen, indien de andere Partij faillissement, gerechtelijke reorganisatie of uitstel van betaling aanvraagt of verkrijgt, een vereffenaar wordt aangesteld over (een gedeelte van) haar activa, of het voorwerp uitmaakt van een verzoek aan de rechtbank tot het uitspreken van een beschikking inzake bewindvoering en/of elke andere vorm van gerechtelijk toezicht.
  4. Indien ingevolge de beëindiging van de Overeenkomst de toegekende subsidies of een deel daarvan aan de subsidiërende administratie moeten terugbetaald worden, zal iedere Partij het haar toegekende deel, overeenkomstig de projectbegroting, terugbetalen.

# ARTIKEL 10 - OVERMACHT

* 1. Partijen zijn niet aansprakelijk voor enige directe of indirecte schade, die voor de andere Partij ontstaat door het niet, niet tijdig of niet volledig voldoen aan haar verplichtingen voortvloeiende uit deze Overeenkomst, voor zover zulks het gevolg is van Overmacht. Onder "**Overmacht**" wordt onvoorziene omstandigheden verstaan, die buiten de redelijke controle van een Partij liggen, en die de uitvoering van haar verplichtingen onder deze Overeenkomst vertragen of verhinderen.
  2. Partijen zullen elkaar onmiddellijk en schriftelijk op de hoogte brengen indien zich Overmacht voordoet.

De verplichtingen en rechten van de Partij die door Overmacht wordt getroffen, worden voor de duur van de Overmacht opgeschort. Indien een geval van Overmacht echter langer duurt dan drie (3) maanden, zullen de Partijen samenkomen om in onderling overleg te beslissen wat er met de Overeenkomst, en bij uitbreiding met het Project, gebeurt.

# ARTIKEL 11 – VARIA

* 1. Wijzigingen aan de overeenkomst

Elke terzijdestelling, aanvulling, en/of wijziging van enige bepaling van deze Overeenkomst, is slechts bindend, indien deze schriftelijk is overeengekomen en door alle Partijen is ondertekend.

* 1. Gedeeltelijke onwettigheden

Indien één van de bepalingen, om welke reden dan ook, onwettig, niet-afdwingbaar of onuitvoerbaar zou zijn, zullen de overige bepalingen van kracht blijven, en zal de onwettige, niet afdwingbare of onuitvoerbare bepaling worden vervangen door een bepaling die zo nauw mogelijk aansluit bij de wens van Partijen.

* 1. Overdracht

De Partijen kunnen hun rechten en verplichtingen voortvloeiend uit huidige Overeenkomst noch geheel, noch gedeeltelijk overdragen aan een derde partij, zonder de voorafgaandelijke en schriftelijke goedkeuring van de andere Partij(en).

* 1. Onafhankelijkheid

Elke Partij is volstrekt onafhankelijk van de andere Partij, en handelt niet als diens werknemer of agent. Partijen erkennen dat zij elkaar op geen enkele wijze kunnen verbinden ten aanzien van derden, behoudens de bepalingen in deze Overeenkomst.

Geen enkele bepaling van deze Overeenkomst heeft tot gevolg dat Partijen zich in een joint- venture bevinden.

* 1. Privacy

Partijen verbinden zich ertoe, ingeval persoonsgegevens zouden worden verwerkt in de uitvoering van deze Overeenkomst, om dit steeds in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving te doen, en een Data Processing Agreement te sluiten, die als bijlage bij deze Overeenkomst zal worden gevoegd.

* 1. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank

Het Belgisch recht is van toepassing op deze Overeenkomst.

Partijen verklaren hierbij dat zij zich bij een eventueel geschil zullen inspannen om een minnelijke oplossing te vinden en daarbij steeds de nodige discretie zullen eerbiedigen. Indien geen minnelijke oplossing kan worden gevonden, zullen de geschillen met betrekking tot deze Overeenkomst uitsluitend worden voorgelegd aan de rechtbanken van het arrondissement [*arrondissement naar keuze invoegen*].

*[De volgende pagina is de ondertekeningspagina]*

Opgemaakt te op in zoveel exemplaren als er Partijen zijn, waarbij iedere Partij erkent één ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

# Voor De Culturele partner: Voor De Niet-culturele partner:

[*naam + voornaam + hoedanigheid*] [*naam + voornaam + hoedanigheid*]

**BIJLAGEN:**

* + 1. **Projectomschrijving**
    2. **Planning**
    3. **Productiebudget**
    4. ***[Eventueel: verklaring m.b.t. reeds toegekende subsidies]***